



COMUNE DI PEROSA ARGENTINA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 596
del 30/12/2020

Affidamento diretto servizio di pulizia edifici comunali per l'anno 2021.

L'anno duemilaventi, il giorno trenta, del mese di dicembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con provvedimento sindacale n. 12 in data 2 ottobre 2020 la sottoscritta è stata nominata responsabile dei servizi dell'area amministrativa, servizi generali, educativi, culturali e del commercio in sede fissa;
- con deliberazione consiliare n. 37 in data 23.12.2019 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020/2022;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 in data 07.01.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2020/2022;

Considerato che al 31 dicembre 2020 verrà a scadere l'appalto del servizio di pulizia degli edifici comunali, affidato mediante D.R. n. 724 in data 27.12.2019 alla ditta LA MIMOSA 2 di DI GANGI Agata di Prarostino verso il corrispettivo orario di € 15,19 senza IVA in quanto contribuente forfetario;

Rilevato che, pertanto, si rende necessario provvedere ad un nuovo affidamento per l'anno 2021 in quanto il Comune di Perosa Argentina continua a non essere dotato di personale né di mezzi idonei per la gestione del servizio in oggetto e quindi deve obbligatoriamente avvalersi di una ditta esterna;

Dato atto che, al fine di procedere all'affidamento di cui trattasi, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile dei servizi dell'area amministrativa;

Rilevato che la spesa in questione rientra nella soglia di esenzione (€ 5.000,00) dall'obbligo di utilizzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione, prevista dalla Legge 27.12.2006 n.296, (art.1, comma 450), come da ultimo modificata dall'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n.145 (Legge di bilancio 2019);

Rilevato che non risultano attive convenzioni CONSIP di cui all'art 26 comma 1 della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi al presente affidamento;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma.2 *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

Dato atto, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016: *art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; “ art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri”*;

Viste le linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 *“In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.”*;

Considerato che, data l'epidemia da COVID-19, non si ritiene possibile fare una trattativa che consenta la rotazione delle ditte che prevederebbe l'esecuzione di sopralluoghi obbligatori presso i locali e gli edifici comunali da parte delle ditte invitate a garanzia della serietà dell'offerta;

Ritenuto quindi più opportuno, in termini di economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, stante il permanere dello stato di emergenza, effettuare un affidamento diretto all'attuale ditta LA MIMOSA 2 di DI GANGI Agata di Prarostino per un periodo di sei mesi, con decorrenza 1° gennaio 2021, che ha ormai consolidato in questo periodo di pandemia da COVID-19 le procedure per un'attenta pulizia e sanificazione giornaliera dei locali comunali per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro, a tutela dei dipendenti e dell'utenza;

Considerato che, in relazione a quanto sopra, si è interpellata la ditta che ha dichiarato la propria disponibilità ad effettuare il servizio di pulizia dei locali ed edifici comunali per un periodo di sei mesi, con decorrenza 1° gennaio 2021 contro il medesimo corrispettivo orario di € 15,19, garantendo le specifiche sanificazioni giornaliere per tutta la durata del periodo di diffusione del virus ed il permanere dello stato di emergenza;

Dato atto che il sottoscritto RUP, ha effettuato la verifica formale e sostanziale dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo alla ditta preventivamente dichiarati dal legale rappresentante della ditta stessa;

Visti:

- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

Dato atto che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare il servizio di pulizia degli edifici comunali per un periodo di sei mesi, con decorrenza 1° gennaio 2021 alla ditta LA MIMOSA 2 di DI GANGI Agata, Via Massera n. 7, Prarostino – p. IVA 10448690015 verso il corrispettivo orario di € 15,19 senza Iva in quanto contribuente forfetario ai sensi della L. 190 del 23/12/2014, per un importo presunto di € 5.000,00;
2. di impegnare la spesa presunta di € 5.000,00 senza Iva in quanto contribuente forfetario ai sensi della L. 190 del 23/12/2014, alla Missione 01, Programma 02, Titolo 1, capitolo 11220 “Spese funzionamento uffici – affidamento servizi”, del bilancio triennale 2020/2022, annualità 2021 in base all'obbligo di pagare;
3. di dare atto che l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di pulizia degli edifici comunali alla ditta LA MIMOSA 2 di DI GANGI Agata di Prarostino;
4. di dare inoltre atto che:
 - è stata verificata la regolarità contributiva della ditta fornitrice tramite piattaforma dedicata (DURC online) –n. Prot. INAIL_25184697 richiesto in data 30.11.2020 con scadenza 30.03.2021;
 - il pagamento verrà effettuato su presentazione di fattura, previa verifica dell'esatto adempimento del servizio, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico sul conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche e previo espletamento con esito positivo delle verifiche di legge;
 - ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG: Z043007F13;
5. di dare atto che ai fini del principio della competenza finanziaria, i crediti e le obbligazioni di cui al presente atto hanno scadenza nell'anno 2021;
6. di dare atto che ai sensi dell'art. 147 bis e 183 il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di copertura finanziaria della spesa;
7. di attestare inoltre sotto forma di “Visto di compatibilità monetaria” il rispetto di quanto disposto dall'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009 che testualmente recita “il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”;
8. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on line e nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi e verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

A norma dell'art. 4 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, si rende noto che responsabile del procedimento è il/la Sig./ra TROMBOTTO Silvia e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0121) - 81218/82000.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TROMBOTTO Silvia*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.