



COMUNE DI PEROSA ARGENTINA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**n. 551
del 14/12/2020**

Determina per l'affidamento diretto di ausili informatici per la didattica a distanza e per il mantenimento all'interno delle scuole del distanziamento sociale imposto dalla normativa anti COVID-19 - Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della PA (MEPA

L'anno duemilaventi, il giorno quattordici, del mese di dicembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con provvedimento sindacale n. 12 in data 2 ottobre 2020 la sottoscritta è stata nominata responsabile dei servizi dell'area amministrativa, servizi generali, culturali, educativi e del commercio in sede fissa;
- con deliberazione consiliare n. 37 in data 23.12.2019 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020/2022;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 in data 7 gennaio 2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2020/2022;

Atteso che in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid -19, al fine di garantire il necessario distanziamento sociale tra gli studenti, in coerenza con le indicazioni del Comitato tecnico-scientifico istituito con Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 633 del 18.04.2020 nonché del successivo documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 adottato con atto del Ministro dell'Istruzione prot. AOOGABMI n. 30 del 26.06.2020 si rende necessario, su segnalazione della referente dell'Istituto Comprensivo "C. Gouthier" di Perosa Argentina, acquistare materiale per consentire la didattica con gruppi ridotti di allievi in aule diverse o con classi che fruiscono della didattica a distanza;

Atteso che si rende necessario provvedere all'acquisto di:

- n. 6 monitor Touch Smart;
- n. 1 monitor Touch Smart completo di carrello mobile;
- n. 4 Notebook da utilizzare con i suddetti monitor interattivi;
- n. 1 PC fisso da utilizzare con i suddetti monitor interattivi;
- n. 1 SMART TV completa di carrello con mensola e porta CPU per gli alunni della scuola dell'infanzia per il mantenimento della divisione in "bolle" durante le attività didattiche;

Rilevato che, al fine di procedere all'affidamento di cui trattasi, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile dei servizi dell'area amministrativa;

Visti:

- il D.lgs. n. 50 del 18.4.2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", pubblicato sulla G.U.R.I. n. 91 in data 19.4.2016;
- l'articolo 30 e l'articolo 36 del citato D.Lgs. 50/2016, quest'ultimo disciplinante l'affidamento dei contratti sotto soglia e, al comma 2 lettera a) le modalità di affidamento di servizi e forniture mediante affidamento diretto per importi inferiori ad euro 40.000,00;
- le linee guida n. 4 dell'A.N.A.C. di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 10967 del 26.10.2016) recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", che, tra l'altro, al punto 4.1.3 affermano che "nel caso di affidamento diretto (...) si può procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'art. 32, comma 2, secondo periodo del Codice di contratti pubblici";

Visto l'articolo 1, comma 1 della Legge n. 135/2012 il quale prevede che i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

Posto che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa, attraverso il sito <http://www.acquistinretepa.it>, portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso tre modalità: l'emissione degli ordini diretti d'acquisto (OdA), la richiesta di offerta (RdO) e la trattativa diretta con unico operatore;

Considerato che tra i vari prodotti disponibili sul mercato elettronico, nell'ambito del bando "Beni" – Categoria (Lotto) " Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro", quelli che maggiormente rispondono alle esigenze dell'Ente, vengono forniti dalla ditta Informatica System, Piazzetta del Borgo n. 1 12080 – Vicoforte (CN), P. Iva 01053440044, al prezzo complessivo di € 14.763,00 + IVA 22% per un totale complessivo di € 18.010,86;

Dato atto, riguardo all'esigenza di acquisizione della fornitura stessa, di aver provveduto in data 14/12/2020 alla creazione di un ordine diretto d'acquisto (OdA), generato automaticamente dal sistema con n. 5923927 da inviare alla ditta sunnominata, allegato al presente atto;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che si intende perseguire, con il contratto da stipularsi con la ditta Informatica System, consiste nell'acquisto di materiale necessario all'Istituto Comprensivo "C. Gouthier" di Perosa Argentina per il corretto svolgimento delle lezioni in presenza nel rispetto della normativa anti COVID-19 garantendo il distanziamento sociale richiesto oltre che per la didattica a distanza;
- l'oggetto del contratto consiste nella fornitura di:
 - o n. 6 MONITOR TOUCH SMART SBID-MX265-V2;
 - o n. 1 MONITOR TOUCH SMART SBID-MX265-V2 + CARRELLO MOBILE PER MONITOR MP62
 - o n. 4 NOTEBOOK LENOVO V17 IIL;
 - o n. 1 PERSONAL COMPUTER HP PAVILION TP01-0033nl
 - o n. 1 SMART TV PHILIPS 32 FHD SMART + CARRELLO TV CON MENSOLA E PORTA CPU
- per quanto concerne la forma, il contratto si intenderà concluso mediante la compilazione dell'apposito modulo d'ordine (O.d.A.) predisposto dalla procedura on line, sottoscritto con firma digitale e la successiva accettazione dello stesso, da parte dell'operatore economico;

- le clausole essenziali del contratto sono contenute nel documento “Condizioni regolanti l’affidamento” allegato all’O.d.A. su MEPA;

Dato atto che per quanto attiene alla verifica dei requisiti di ordine generale di idoneità professionale e dell'adeguatezza economica, finanziaria tecnica e professionale essendo la ditta fornitrice iscritta al Mepa vengono verificate al momento dell'iscrizione;

Visto il DURC on line INAIL_24143841 valido fino al 11 febbraio 2021, dal quale risulta che la ditta è regolare nei confronti di INPS e INAIL;

Ritenuto adottare provvedimenti in merito;

Visti:

- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

Dato atto che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa ed il Responsabile finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa narrativa a far parte del presente dispositivo;
2. di acquistare mediante OdA n. 5923927 dal fornitore Informatica System, Piazzetta del Borgo n. 1 - 12080 – Vicoforte (CN), P. Iva 01053440044, convenzionato al Mepa, il materiale di cui in premessa;
3. di impegnare, a tal fine, la somma complessiva di € 18.010,86, IVA inclusa, sul bilancio 2020-2021-2022, in quanto si attesta il sorgere dell’obbligazione giuridica perfezionata in capo alla Ditta Tecno Office Global srl, P. IVA01641800550 ;
4. di imputare la predetta spesa alla Missione 04 Programma 02 Titolo 2 Macro 202 Capitolo 2156 del bilancio 2020-2021-2022, annualità 2020, in base al sorgere dell’obbligo di pagare;
5. di dare atto che:
 - il codice CIG del suddetto intervento è il seguente: Z572FC3E93;
 - il fornitore è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall’art. 3 della Legge 163/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all’appalto; qualora il fornitore non assolva gli obblighi previsti dall’art. 3 della Legge 163/2010, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3;
6. di dare altresì atto che la ditta fornitrice è tenuta al rispetto delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento adottato dal Comune di Perosa Argentina;
7. di dare atto che ai sensi dell'art. 147 bis e 183 il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di copertura finanziaria della spesa;
8. di attestare inoltre sotto forma di “Visto di compatibilità monetaria” il rispetto di quanto disposto dall’art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009 che testualmen-

te recita “il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”;

9. di dare inoltre atto dell'assenza di conflitto di interessi del sottoscritto Responsabile del servizio e del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990 così come introdotto dalla L. 190/2012;
10. di dare infine atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi e verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

A norma dell'art. 4 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, si rende noto che responsabile del procedimento è il/la Sig./ra TROMBOTTO Silvia e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0121) - 81218/82000.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TROMBOTTO Silvia*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.