



# COMUNE DI PEROSA ARGENTINA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**n. 283  
del 10/08/2021**

Assunzione impegno per spese telefoniche VOIPVOICE utenze uffici comunali anno 2021.

L'anno duemilaventuno, il giorno dieci, del mese di agosto, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con provvedimento sindacale n. 8 in data 28 gennaio 2021 la sottoscritta è stata nominata responsabile dei servizi dell'area amministrativa;
- con deliberazione consiliare n. 5 del 31 marzo 2021, è stato approvato il documento unico di programmazione (D.U.P.) per il triennio 2021 - 2022 - 2023;
- con deliberazione consiliare n. 6 del 31 marzo 2021, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021 - 2022 - 2023;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 22 aprile 2021, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021 - 2022 - 2023 ed assegnati i budget ai Responsabili di Servizi;

Preso atto che con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 494 del 19/11/2020 si è provveduto a potenziare la rete internet delle utenze comunali ricorrendo all'acquisto del servizio di connettività Internet FTTC NeXT 100 dal fornitore VoipVoice;

Preso atto che la tecnologia VOIP permette di utilizzare i tradizionali servizi di telefonia vocale direttamente su rete internet, abbattendo i costi delle telefonate;

Atteso che l'Amministrazione Comunale intende attivare la portabilità delle utenze telefoniche degli uffici comunali, attualmente in essere con il gestore TIM, con VoipVoice;

Ritenuto di adottare provvedimenti in ordine all'assunzione degli impegni di spesa per l'anno 2021;

Considerato che la presente spesa, dovuta in base a contratti in essere, è indispensabile per il funzionamento di uffici e servizi;

Visti:

- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

Dato atto che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Segretario Comunale, stante la temporanea assenza del Responsabile finanziario, la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

- di attivare la portabilità delle utenze telefoniche degli uffici comunali, con VoipVoice s.r.l., con sede legale in Via Bonifacio Lupi n. 14 Firenze, P.Iva: 05618320484;
- di impegnare, a tal fine, la somma complessiva di € 825,60, sul capitolo PEG 220, Missione 01, Programma 02, Titolo 01, "Spese per utenze uffici comunali" sul bilancio 2021-2022-2023, esercizio finanziario 2021, secondo il seguente prospetto:

INTERVENTO	SOGGETTO CREDITORE	Somma Impegnata
Attivazione Numero Portato mega VOIP 2021 (012181218)	VOIPVOICE	€ 49,90
Attivazione Numero Portato mega VOIPfax IN OUT 2021 (012181509)	VOIPVOICE	€ 49,90
Canone Numero Portato Mega VOIP - GIUGNO2021/DICEMBRE2021	VOIPVOICE	€ 34,30
Canone Numero Portato Mega VOIPFAX - GIUGNO2021/DICEMBRE2021	VOIPVOICE	€ 34,30
Canone Numero Flat 4 Together - GIUGNO2021/DICEMBRE2021	VOIPVOICE	€ 557,20
Traffico telefonico GIUGNO 2021 /DICEMBRE 2021	VOIPVOICE	€ 100,00
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 825,60</b>

- di dare atto che:
  - a) è stata verificata la regolarità contributiva della ditta fornitrice tramite piattaforma dedicata (DURC online) – numero Protocollo INAIL\_27594027 valido sino al 22/09/2021;
  - b) il codice CIG del suddetto intervento è il seguente: **Z513169D72**;
  - c) il fornitore è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 163/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; qualora il fornitore non assolva gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 163/2010, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3;
- di dare atto che ai fini del principio della competenza finanziaria, i crediti e le obbligazioni di cui al presente atto hanno scadenza nell'anno 2021;

- di dare atto che ai sensi dell'art. 147 bis e 183 il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di copertura finanziaria della spesa;
- di attestare inoltre sotto forma di "Visto di compatibilità monetaria" il rispetto di quanto disposto dall'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009 che testualmente recita "il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa";
- di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi del sottoscritto Responsabile del servizio e del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990 così come introdotto dalla L. 190/2012.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi e verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

A norma dell'art. 4 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, si rende noto che responsabile del procedimento è la dott.ssa Pia CARPINELLI e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0121) - 81218/82000.



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
dott.ssa Pia CARPINELLI\*

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.