



# COMUNE DI PEROSA ARGENTINA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**n. 187  
del 01/06/2020**

Acquisto modulistica "Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2020-2022". Assunzione impegno di spesa.

L'anno duemilaventi, il giorno uno, del mese di giugno, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con provvedimento sindacale n. 3 in data 30 gennaio 2020 la sottoscritta è stata nominata responsabile dei servizi dell'area amministrativa;
- con deliberazione consiliare n. 37 in data 23.12.2019 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020/2022;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 in data 07.01.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2020/2022;

Dato atto che si rende necessario provvedere alla programmazione del personale 2020-2022, dando atto che sono cambiati i criteri di calcolo del limite di spesa, per poter procedere alle assunzioni in corso di espletamento;

Preso atto che la società Publika Srl con sede in Via Pascoli n. 3 – VOLTA MANTOVANA (MN) ha inviato una proposta di € 55.00 Iva 4% inclusa con tutta la modulistica editabile che si ritiene congrua rispetto alle esigenze dell'Ente;

Rilevato che la spesa in questione rientra nella soglia di esenzione (€5.000,00) dall'obbligo di utilizzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione, prevista dalla Legge 27.12.2006 n.296, (art.1, comma 450), come da ultimo modificata dall'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n.145 (Legge di bilancio 2019);

Ritenuto adottare provvedimenti in merito;

Visto il Durc protocollo INAIL\_20261551 richiesto in data 07/02/2020 Scadenza validità 06/06/2020 che risulta regolare;

Considerato che l'Ispettorato Nazionale del Lavoro, con la nota n. 12/2020, ha confermato espressamente che dalla "modifica del comma 2 dell'art. 103 per effetto della quale i certificati in scadenza tra il 31 gennaio e il 31 luglio 2020 conservano la loro validità per i novanta giorni successivi alla dichiarazione dello sta-

to di emergenza”, consegue la proroga al **29 ottobre 2020** della validità dei documenti unici di regolarità contributiva (DURC) in scadenza nel predetto periodo.

Visti:

- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

Dato altresì atto che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

#### **DETERMINA**

- di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- di impegnare per quanto sopra la somma di € 55,00 Iva 4% inclusa alla missione 01, programma 02, titolo 1, macro 103, capitolo 160 “spese funzionamento uffici” del bilancio 2020/2022, annualità 2020 in base all'obbligo di pagare a favore di PUBLIKA SRL Codice fiscale 02213820208 sede legale VIA PASCOLI, 3 46049 VOLTA MANTOVANA (MN);
- di dare atto che ai sensi dell'art. 192 del T.U. della Legge sull'Ordinamento degli Enti Locali:
  - a) il fine del contratto è quello di acquisire della modulistica per la stesura degli atti della programmazione del personale 2020-2022;
  - b) l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di formazione alla Publika s.r.l.;
  - c) la scelta della ditta è stata effettuata mediante affidamento in economia-affidamento diretto;
  - d) le clausole contrattuali sono quelle contenute nella comunicazione pervenuta agli uffici;
- che per la fornitura in oggetto è stato acquisito il Cig Z322D2D0AD;
- di dare atto che la forma del contratto è la compilazione della scheda di partecipazione fornita dall'ente affidatario e trasmessa al medesimo mediante e-mail all'indirizzo: [editoria@publika.it](mailto:editoria@publika.it);
- di liquidare e pagare la predetta somma di € 55,00 mediante bonifico bancario sul seguente IBAN: IT46Z0834058050000000015377;
- di dare atto che ai fini del principio della competenza finanziaria, i crediti e le obbligazioni di cui al presente atto hanno scadenza nell'anno 2020;
- di dare atto che ai sensi dell'art. 147 bis e 183 il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di copertura finanziaria della spesa;
- di attestare inoltre sotto forma di “Visto di compatibilità monetaria” il rispetto di quanto disposto dall'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009 che testualmente recita “il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”;

- di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on line e nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale.

A norma dell'art. 4 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, si rende noto che responsabile del procedimento è il/la Sig./ra SASU Cristina e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0121) - 81218/82000.



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
SASU Cristina\*

(\* ) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.