



COMUNE DI PEROSA ARGENTINA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**n. 209
del 11/06/2020**

Affidamento diretto (art. 36 comma 2 lettera A del D.Lgs. 50/2016) per servizio di predisposizione pratica previdenziale di riliquidazione di pensione – Ditta Alma spa.

L'anno duemilaventi, il giorno undici, del mese di giugno, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con provvedimento sindacale n. 3 in data 30.01.2020 il sottoscritto è stato nominato responsabile dei servizi dell'area contabile ed economico-finanziaria;
- con deliberazione consiliare n. 37 in data 23.12.2019 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020/2022;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 in data 07.01.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2020/2022;

Richiamata la propria determinazione n. 455 in data 03/09/2019 ad oggetto: "Affidamento diretto (art. 36 comma 2 lettera A del D.Lgs. 50/2016) per servizio di predisposizione pratica di pensione – Ditta Alma spa" con la quale venne affidato l'incarico per la predisposizione delle pratiche previdenziali a seguito della rassegnazione delle proprie dimissioni della dipendente Sig.a Barral Luisa per conseguimento del diritto di pensione di anzianità con decorrenza 01/12/2019;

Dato atto che in data 21/12/2018 le delegazioni di parte datoriale e sindacale hanno sottoscritto il C.C.D.I del personale non dirigente del Comune di Perosa Argentina per il triennio 2018/2020 e che in data 23/12/2019 è stata siglata da parte delle medesime delegazioni l'ipotesi di accordo per l'utilizzo delle risorse decentrate valido per la parte economica anno 2019;

Considerato che dando attuazione alle disposizioni relative all'utilizzo delle risorse decentrate per la parte economica anno 2019 è stata assegnata, tra l'altro, alla dipendente Sig.a Barral Luisa la progressione economica orizzontale da D4 a D5 con decorrenza 01/01/2019;

Ritenuto, in conseguenza di ciò, obbligatorio provvedere alla riliquidazione della pratica di pensione della dipendente in questione, cessata dal servizio in data 01/12/2019;

Dato atto che, al fine di procedere all'affidamento di cui trattasi, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile dei servizi dell'area economico-finanziaria;

Visto l'articolo 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. n.56/2017 che recita:
"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36 comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto determina a contrarre o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

Dato atto che trattandosi di servizio d'importo inferiore ai 40.000 euro, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale, trovano applicazione le disposizioni contenute nell'articolo 36 comma 2 lettera a) e nell'articolo 32 comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016:

- articolo 36 c. 2 "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:
 - a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";
- articolo 32 c. 14 "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata, ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.";

Dato atto che per l'espletamento del servizio di cui trattasi si è interpellata la ditta ALMA s.p.a, Via Frabosa n. 29/b, Villanova Mondovì che gestisce da anni con competenza e professionalità il servizio di elaborazione paghe per questo Ente ed alla quale venne affidato l'incarico per la predisposizione della pratica di pensione;

Vista l'offerta pervenuta al protocollo dell'Ente in data 19/05/2020 al n. 4287 che prevede l'elaborazione della pratica previdenziale di riliquidazione della pensione della Sig.a Barral Luisa verso il corrispettivo di € 72,00 + IVA 22%, per un totale pari ad € 91,50;

Rilevato che la spesa in questione rientra nella soglia di esenzione (€ 5.000,00) dall'obbligo di utilizzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione, prevista dalla Legge 27.12.2006 n. 296 (art. 1, comma 450), come da ultimo modificata dall'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di bilancio 2019);

Rilevata la congruità economica del servizio offerto;

Ritenuto adottare provvedimenti in ordine all'assunzione dell'idoneo impegno di spesa;

Rilevato che quanto sopra rientra nelle forniture che possono essere eseguite in economia a norma del vigente "Regolamento per le spese in economia", adottato con deliberazione consiliare n. 38 in data 25 novembre 2011;

Visti:

- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

Dato atto che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile attesta la regolarità tecnica e la cor-

rettezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta ALMA spa, Via Frabosa n. 29/b, Villanova Mondovì, l'incarico per l'elaborazione della pratica previdenziale di riliquidazione della pensione della dipendente Sig.a BARRAL Luisa, cessata dal servizio in data 01/12/2019, a seguito assegnazione di P.E.O con decorrenza 01/01/2019, verso il corrispettivo totale di € 72,00 + IVA;
2. di impegnare, a tal fine, la somma complessiva di € 91,50, sul bilancio 2020/2022, esercizio finanziario 2020, in quanto si attesta il sorgere dell'obbligazione giuridica perfezionata in capo alla Ditta ALMA spa, p. IVA 00572290047;
3. di imputare la predetta spesa alla Missione 01 Programma 03 Titolo 1 Capitolo 226 del bilancio esercizio 2020/2022, annualità 2020 in base all'obbligo di pagare;
4. di dare atto che:
 - l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio per la predisposizione della pratica di riliquidazione della pensione della Sig.a BARRAL Luisa alla ditta ALMA spa, p. IVA 00572290047;
 - l'acquisizione del richiamato servizio fornitura è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016;
 - ai sensi dell'articolo 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 la stipula del contratto è disposta mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi;
5. di dare inoltre atto che:
 - il pagamento verrà effettuato su presentazione di fattura, previa verifica dell'esatto adempimento del servizio, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico sul conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche e previo espletamento con esito positivo delle verifiche di legge;
 - ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG: Z6B2D4287F;
6. di dare altresì atto dell'assenza di conflitto di interessi del sottoscritto Responsabile del servizio e del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990 così come introdotto dalla L. 190/2012;
7. di dare atto che al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, concernente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e le più specifiche disposizioni del codice di comportamento approvato dal Comune di Perosa Argentina e, in caso di violazione, il contratto è risolto di diritto;

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi e verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

A norma dell'art. 4 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, si rende noto che responsabile del procedimento è il/la Sig./ra Dott. Luca BENEDETTO e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0121) - 81218/82000.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Luca BENEDETTO*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.