



COMUNE DI PEROSA ARGENTINA



COME FARE PER

Posso accedere agli uffici senza appuntamento?

Il cittadino può aver accesso all'ufficio tecnico o alla polizia locale rispettando gli orari di apertura al pubblico.

Per tutti gli altri uffici l'accesso è su appuntamento.

Perché devo prendere l'appuntamento?

La gestione del servizio su appuntamenti permette all'utente di non fare coda ed evitare assembramenti in locali chiusi. Inoltre tra un utente ed il successivo l'addetto a sportello ha il tempo per ripulire le superfici utilizzate ed il lettore per le impronte digitali.

Sono in ritardo o non riesco ad arrivare?

E' molto importante che il cittadino sia puntuale all'appuntamento prefissato per permettere agli addetti di svolgere tutti gli adempimenti necessari. In caso di ritardo è necessario avvisare telefonicamente gli uffici in modo di riprogrammare l'accesso nel medesimo giorno o, se non possibile, fissare una nuova data.

Devo recarmi in più uffici, come posso fare?

Nel momento in cui telefona per fissare l'appuntamento faccia presente quest'esigenza all'addetto in modo da trovare una soluzione per fare in modo che lei non debba ritornare.

Quando arrivo nell'atrio del comune cosa devo fare per entrare?

Il Comune si è fornito di video citofono con funzione di termo scanner. Superato il portone di ingresso l'utente trova alla sua sinistra un tastierino grigio ed il citofono-termo scanner. I passi da fare sono i seguenti:

1. individuare l'ufficio presso cui ci si deve recare e suonare schiacciando il numero corrispondente: 1 segreteria, 2 ragioneria e tributi, 3 demografici; 4 ufficio tecnico, 5 polizia locale, 6 biblioteca.
2. L'ufficio interessato risponderà alla chiamata e vi chiederà di posizionarvi di fronte al termo scanner in modo che lo stesso possa rilevare la temperatura. Le rilevazioni effettuate prima di aver suonato non sono funzionali all'apertura della porta.
3. Quando il citofono pronuncerà la frase "accesso riuscito" l'addetto potrà aprire il portone e per l'utente sarà sufficiente tirare la porta a vetri alla sua destra con delicatezza.
4. A questo punto ci si potrà recare presso l'ufficio prescelto ove vi verrà chiesto di utilizzare il gel igienizzate e di compilare l'autocertificazione relativa ai sintomi covid-19.

Ci sono pratiche che posso gestire on-line senza dover venire fisicamente presso gli uffici?

Molte pratiche sono già gestibili utilizzando la propria e-mail. E' sufficiente scrivere all'ufficio interessato per sapere se la propria pratica può essere gestita in questo modo.

Non so quale ufficio devo contattare per le mie necessità. Come posso fare?

In caso di dubbio trovate sul sito internet www.comune.perosaargentina.to.it la suddivisione degli uffici con le relative pratiche.